



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. GALILEI"

Scuol@ 2.0

Liceo scientifico – Liceo delle scienze applicate

Via S. Allende G. – 60131 ANCONA – Tel.: 071.899844 – 891855 – Fax: 071.896313

INTERNET: www.liceogalileiancona.gov.it - E-mail: g.galilei.an@tin.it;

anps03000e@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 80012230423



Prot. n. 2388/C24

Ancona, 6 maggio 2016

Il Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico Statale "G. Galilei" - Ancona

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 16/9/2015 con la quale è stata approvata la partecipazione al Bando PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 15/1/2016, con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/16;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/1765 del 20/01/2016 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave" del PON - "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;
- VISTA** la delibera n. 3 del 8/2/2016 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2016 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;

CONSIDERATO che potrebbe rendersi necessario procedere ad una riprogettazione in itinere dei laboratori, pur senza variazione di costo e di tipologia di strumenti e materiali richiesti;

RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento della attività di Collaudatore nell'ambito del progetto P59 – P.O.N. 10.8.1.A1-FESRPON-MA-2015-95;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DISPONE

Ai fini dell'implementazione del Piano Integrato degli Interventi "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" programmazione 2014/2020, si avvia la procedura per la selezione e il reclutamento di un esperto interno all'Istituto a cui affidare l'incarico di COLLAUDATORE ai fini del collaudo delle attrezzature acquistate con il progetto:

Progetto P59 – P.O.N. 10.8.1.A1-FESRPON-MA-2015-95

EMANA

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di n. 1 esperto a cui affidare l'incarico di COLLAUDATORE ai fini del collaudo delle attrezzature acquistate con il progetto:

Progetto P59 – P.O.N. 10.8.1.A1-FESRPON-MA-2015-95

Prestazioni Richieste per il collaudo

L'Esperto Collaudatore

- dovrà collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività,
- dovrà provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- dovrà verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- dovrà verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- dovrà redigere i verbali del collaudo finale

Incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà con provvedimento formale.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e in proporzione alle spese per gli acquisti, e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

Compenso

E' previsto un compenso lordo onnicomprensivo massimo di € 139,34 (euro centotrentanove/34).

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Termini e modalità di presentazione delle Domande

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria, **entro le ore 12,00 del giorno 16/05/2016** (non farà fede il timbro postale) con l'indicazione "Selezione esperto collaudatore progetto cod. "P59 – P.O.N. 10.8.1.A1-FESR-PON-MA-2015-95", con le seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (ingegneria, informatica, ecc.)	Punti 20/100
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 15/100
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 20/100
Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza	Punti 5 per incarico max 20/100
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 5 per incarico max 25/100

Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, la Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Disposizioni Finali

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la

posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo on line del sito web dell'Istituzione Scolastica: www.liceogalileiancona.gov.it.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annarita Durantini

Allegato 1: Modello domanda di partecipazione

Fac-simile domanda

Al Dirigente Scolastico del

LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEI"
Via S. Allende Gossens - Ancona
Tel. 071/899844 - 891855 C.F. 80012230423
e-mail: anps03000e@istruzione.it
Sito Web: <http://www.liceogalileiancona.gov.it>

Allegato 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO INTERNO COLLAUDATORE

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome) nato/a _____ prov.
_____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov. _____

via/Piazza _____ n.civ. _____

telefono _____ cell. _____

E MAIL- _____

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO _____ conseguito

presso _____ con voti _____

Attuale occupazione (con indicazione della Attuale sede di servizio)

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di ESPERTO INTERNO COLLAUDATORE, per il seguente progetto:

Progetto P59 – P.O.N. 10.8.1.A1-FESRPON-MA-2015-95

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445- 00, dichiara:

. di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali
ovvero _____ ;

. di non essere stato destituito da pubblico impiego;

Format AdG PON "Per la Scuola"

- . di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- . di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- . di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Alla presente istanza allega:

- . *curriculum vitae* in formato europeo;

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n. 196-03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data _____ FIRMA _____